

	<h1>Sertifika Kullanım Sözleşmesi</h1>	Doküman No	PR.05-S.01
		Yayın Tarihi	01.04.2013
		Revizyon No	09
		Revizyon Tarihi	18.02.2018

1. TARAFLAR

İşbu Sözleşme (bundan böyle "**Sözleşme**" olarak anılacaktır) bir tarafta Büyükdere Caddesi Metrocity AVM No:171 A Ofis Blok K:18 adresinde mukim **Tekstil Sertifikasyon Merkezi** (bundan böyle "**TSM**" olarak anılacaktır) ile Sertifika talep eden (bundan böyle "**ADAY**" olarak anılacaktır. Kişisel bilgiler son sayfada yer almaktadır.) arasında sertifikanın kullanılması konusunda aşağıda belirtilen şartlar kapsamında hazırlanmıştır.

2. SERTİFİKA VEREN KURULUŞUN YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE HAKLARI

2.1. Sertifikalandırma hizmeti kapsamında yürütülecek olan çalışmalar süresince, Sertifika sahibi hakkında edinilen her türlü bilgi, doküman ve gözlemler TSM tarafından 3. şahıs, kurum ve kuruluşlar nezdinde kanun ile müsaade edilen haller dışında, kesinlikle gizli tutulacaktır.

2.2. TSM Aday'ı bilgilendirmek için gerekli teknik donanım ve ehliyet sahibi personeli daimi olarak istihdam edecek, adayın ihtiyacı olan bilgiye kolayca ulaşılabilmesi ve sertifikanın geçerlilik durumunun sorgulanması amacıyla www.tekstilsertifikasyon.com adresinde, gerekli bilgileri yayımlayacaktır.

2.3. TSM belgelendirme faaliyetleri kapsamında adalet, hakkaniyet, eşitlik, gizlilik ve şeffaflık ilkelerine uygun şekilde hizmet verecektir.

2.4. TSM belgelendirme programındaki yeni şartları uygulayabilmesi için mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve sertifika sahibi için haksız bir rekabet ortamı yaratmamak kaydıyla uygun bir geçiş süresi tanıyacak ve süre sonuna kadar Sertifikanın geçerliliği devam edecektir.

2.5. TSM; TÜRKAK ve MYK Akreditasyon Markasını ve Logosunu, akredite kuruluşun statüsü hakkında yanlış bilgilenebilecek şekilde kullanmayacak ve kullanılmayacaktır.

2.6. TSM, adaylara ait her türlü bilgi ve kayıtları(başvuru formu, sertifika kullanım sözleşmesini vb.), 10(on) yıl süre ile saklayacaktır.

2.7. TSM faaliyetlerini bıraktığında veya herhangi bir nedenle akreditasyonunun askıya alınması veya geri çekilmesi durumunda, TSM belgelendirdiği kişilere ilişkin tüm kayıtları MYK'ya teslim edecektir. Bu kayıtlara yönelik yürütülecek iş ve işlemler MYK tarafından düzenlenecek usul ve esaslarda belirlenir.

3. SERTİFİKA SAHİBİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE HAKLARI

3.1. Sertifika sahibi, sertifikalandırma faaliyetlerinin gerektirdiği tüm şartlara, ISO 17024 Standardı ve MYK Sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Belgelendirme Yönetmeliğinin yükümlülüklerine uyacaktır.

3.2. Belgenin sürekliliğinin sağlanması konusunda öncelikli sorumluluk sertifika sahibine aittir. Sertifika sahibi ilgili ulusal yeterliliklerdeki sertifika geçerlilik süresini, yenileme ve gözetim şartlarını takip eder ve bu konudaki yükümlülüklerini yerine getirir.

3.3. Sertifika sahibi, Sertifikasının kaybolması, yıpranması, değişiklik yapılması, yanlış yazılmış olması gibi durumlarda TSM' ye başvuru yaparak Sertifikasını yenilemelidir.

3.4. Sertifika, hiçbir şekilde sözleşmede adı geçen sertifikalı haricinde başka kişilere devredilemez. Sertifikanın haksız kullanımından doğan sorumluluk sertifikalandırılan kişiye aittir.

3.5. Sertifika sahibi gözetimlerde TSM yetkililerinin istediği bilgileri doğru ve zamanında bildirmekle yükümlüdür.

3.6. Sertifika sahibi belgelendirme şartlarını yerine getirmeye devam ettirme yeteneğini etkileyebilecek şartlarda herhangi bir değişiklik olduğunda (vücut bütünlüğünün bozulması, makine kullanımını etkileyecek değişiklikler vb.) 3 ay içerisinde bildirmekle yükümlüdür,

3.7. Sertifika sahibi Sertifikayı TSM'nin itibarına zarar verecek şekilde kullanamaz. Sertifika üzerinde herhangi bir değişiklik yapamaz, TSM hakkında edindiği bilgileri hiçbir durumda ifşa edemez.

3.8. Sertifika sahibi sertifika kullanımıyla ilgili her türlü itiraz, şikayet ve öneriyi prosedürler kapsamında yazılı olarak yapma hakkına sahiptir.

3.9. Sertifika sahibi isterse sertifikasını yeterliliğini kanıtlamak amacıyla basılı ve elektronik yayınlarda kullanabilir.

3.10. Sertifika sahibi sertifikasında yer alan logoları, TSM Logo ve Kullanım Prosedüründe belirtilen hususlara uygun olacak şekilde kullanmak zorundadır.

3.11. Sertifika sahibi, kişisel ve iletişim bilgilerinin değişmesi durumunda TSM'ye 3 ay içerisinde bildirmek zorundadır.

3.12. Sertifika sahibinin belge aldığı ulusal yeterliliklerde güncelleme yapılması durumunda, belge geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar korunur. İlgili ulusal yeterlilikte ilave değerlendirme gerektirecek bir değişiklik olması durumunda; kişiler güncel ulusal yeterliliğe göre yeniden değerlendirilir ve başarılı olanlara güncel ulusal yeterlilikte belge verilir. İlgili ulusal yeterlilikte ilave değerlendirme gerektirecek bir değişiklik olmaması durumunda; sertifika sahibinin talebi üzerine güncel ulusal yeterliliğe uygun şekilde kişinin belgesi düzenlenir.

	Sertifika Kullanım Sözleşmesi	Doküman No	PR.05-S.01
		Yayın Tarihi	01.04.2013
		Revizyon No	09
		Revizyon Tarihi	18.02.2018

3.13. Sertifika sahibi, yapılan iç ve dış denetimlerde sınavlarının uygun olmadığı tespit edildiğinde belgesinin geri çekilmesini (iptali) kabul eder. Aday hak kaybına uğramaz, TSM üç ay içerisinde yeni sınav organize etmek zorundadır.

4. SERTİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ, GÖZETİM, BELGE YENİLEME ŞARTLARI ve ASKIYA ALMA

4.1. Sertifikalandırma ile ilgili tüm şartların sağlanması durumunda verilen sertifikanın geçerlilik süresi ilgili ulusal yeterliliklerde belirtildiği şekildedir. Gözetim ve belge yenileme şartları ile ücretleri www.tekstilsertifikasyon.com adresinde yer almaktadır.

4.2. Belge geçerlilik süresi içinde gerçekleştirilen gözetimler ikinci yılın sonunda gerçekleştirilir. İkinci yılın sonunda TSM gözetime girecek kişileri sms ile bilgilendirir ve 6 ay içerisinde gözetim şartlarını tamamlamalarını bekler.

4.3. Adaylar belge geçerlilik süresinin sonuna kadar belgenin devamlılığı için belge yenileme başvurusunda bulunur. Belgelerin geçerlilik süresinin dolmasına 5 ay kalan adaylara, belge yenileme konusunda TSM, sms ile bilgi verir ve belgenin geçerlilik süresinin sonuna kadar belge yenileme şartlarını tamamlamaları bekler.

4.4. Sertifika sahibinin sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmemesi, gözetim kriterlerini yerine getirmemesi, logo kullanım şartlarına uymaması durumunda sertifikası askıya alınır, askı süresi 12 aydır.

4.5. Belgesi askıya alınan sertifika sahibi, askıya alınma sebebini 12 ay içerisinde gidermezse belgesi iptal edilir.

5. SÖZLEŞMENİN BAŞLANGIÇ TARİHİ

İş bu sözleşme adayın TSM tarafından gerçekleştirilen sınavların tümünde başarı kriterlerini sağlaması ve MYK tarafından onaylanması halinde sertifikanın düzenlenme tarihi itibarıyla geçerlilik kazanacaktır.

6. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İş bu Sözleşme'nin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümünde adaylar öncelikle TSM'ye ve ilgili organlarına başvuracak, itiraz ve şikayet süreçlerinden sonuç alamadıkları takdirde İstanbul mahkemeleri yetkili olacaktır.

7. DİĞER HUSUSLAR

7.1. İş bu sözleşme bir nüshası TSM'de ve bir nüshası belgeli kişide kalmak üzere iki nüsha olarak tanzim ve imza edilmiştir.

7.2. İş bu Sözleşme'nin değişen hükümleri, ilan edildikleri tarihte geçerlilik kazanacak; geri kalan hükümler, aynen yürürlükte kalarak hüküm ve sonuçlarını doğurmaya devam edecektir.

7.3. Tarafların bu sözleşmede ve başvuru formunda yazılı adreslerinde yapılacak tebligatlar geçerlidir. Bu adreslerde bir değişiklik olduğu takdirde, taraflar adres değişikliğini diğer tarafa yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Bu işlem yapılmadığında eski adrese yapılacak tebligat geçerli sayılacaktır.

7.4. Sözleşme 2 sayfa ve 7 maddeden ibaret olup, tarihinde tarafların karşılıklı iradeleriyle tanzim ve imza altına alınmıştır.

"Yukarıdaki Sözleşme Maddelerini ve atıf yaptığı taahhütnamede geçen bütün hükümleri kabul ettiğimi ve bu hükümlere uygun davranacağımı beyan ve taahhüt ederim."

- Belge alamaya hak kazandığım takdirde bilgilerimin TSM web sitesinde yayınlanmasını kabul ediyorum

Belge almak için başvuran Sertifika sahibinin;	TSM İşletme Müdürü
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
T.C. Kimlik No:	İmza:
İmza:	
Adres:	